

Motivare e Gestire i Collaboratori

formazione@studiolascar.it - Tel. 02-320.629.757 Fax 02-700.429.407

Rivolto a

Titolari, Responsabili di Agenzia, responsabili gruppi di lavoro

Grado di esperienza al ruolo

Il corso ha caratteristiche tali da non richiedere un particolare grado di esperienza al ruolo.

Scopo del Corso

Il corso fornisce le conoscenze, le accortezze e le procedure comportamentali in grado di stimolare la motivazione e la crescita professionale dei collaboratori per migliorarne la produttività.

Inoltre, da un lato si danno chiare indicazioni su come evitare quei comportamenti che hanno l'effetto di deprimere la motivazione e il senso di appartenenza aziendale, dall'altro si indicano le modalità con le quali sfruttare ogni occasione, comprese negligenze ed errori del collaboratore, per migliorarne competenze, abilità, capacità produttiva ed accentuare il senso di appartenenza.

Durante il corso si considerano anche le strategie con le quali orientare al risultato e al raggiungimento di obiettivi.

Classificazione Formativa del corso: Potenziamento Abilità

Esperienza lavorativa necessaria per frequentare con massimo profitto: Nessun Vincolo

Background di formazione consigliato per frequentare con massimo profitto: Nessun Vincolo





Argomenti e Contenuti

- I requisiti fondamentali per la gestione efficace delle Risorse Umane
- Gli irrinunciabili precetti comportamentali del "capo"
- Stili di comportamento che danno autorevolezza
- Come gestire lo stress dei collaboratori
- Il feedback dai collaboratori: la comunicazione bidirezionale
- Gli errori (gravi e non) da evitare nella gestione dei collaboratori
- Come gestire e valutare fasi e tempi di crescita professionale
- Modalità per coinvolgere e creare senso di appartenenza
- Come migliorare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- Il lavoro per obiettivi: modalità, struttura e meccanismi di controllo
- Trasformare gli errori in occasioni di crescita professionale
- Come impostare e gestire critiche e rimproveri
- Come lodare per motivare
- Gestione delle riunioni e coordinamento bilaterale
- Come creare un gruppo dinamicamente motivante
- Supervisione e Controllo: modalità e struttura
- Il colloquio di valutazione operativa

Didattica

Durata

Il corso si svolge in 2 giornate,
dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00

Numero di Partecipanti

Al fine di agevolare l'apprendimento e l'acquisizione di nuovi modelli comportamentali la partecipazione è a numero chiuso e limitata a 12 persone.

Sussidi Didattici e Attestato di Partecipazione

La partecipazione al corso comprende:

- dispense dello Studio Lascar sugli argomenti trattati
- attestato di partecipazione a tutti coloro che hanno integralmente rispettato la frequenza.

Quota di Partecipazione

Quota di partecipazione: € 330,00 al netto delle imposte.

Modalità di pagamento: 30% dell'intera quota all'iscrizione e il saldo entro 10 giorni dall'inizio del corso.